

प्रेषक,

अपर मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन,
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी,
जनपद-लखनऊ।

पत्रांक-एस0पी0एम0यू0 / एम0एच0 / SS Visit / 101-A / 2019-20 / 9603

दिनांक: 18 02.2020

विषय-सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के अर्न्तगत चिन्हित विन्दुओं पर सुधारात्मक कार्यवाही किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

आप अवगत हैं कि राज्य स्तरीय पर्यवेक्षकों द्वारा दिनांक 29.01.2020 से 31.01.2020 तक आपके जनपद में सहयोगात्मक पर्यवेक्षण किया गया एवं राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अर्न्तगत संचालित विभिन्न गतिविधियों/कार्यक्रमों का क्षेत्रीय सत्यापन तथा गुणवत्ता का भी आंकलन किया गया। भ्रमण के दौरान जनपद में कतिपय कार्य सराहनीय पाये गये यथा-जिला संयुक्त चिकित्सालय, एल0वी0आर0एन0 में साफ-सफाई एवं प्रसव कक्ष, ओ0टी0 तथा ए0एन0सी0 वॉर्ड में समस्त Record keeping सही पाई गयी एवं अन्य व्यवस्थाएँ संतोषजनक थीं। एफ0आर0यू0 सी0एच0सी0 मॉल में प्रसव कक्ष, ओ0टी0 एवं ए0एन0सी0 वॉर्ड में समस्त Record keeping सही पाई गयी। आशा का भुगतान समय से किया जा रहा था। नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र कसाईबाड़ा में मानकानुसार समस्त दवाईयाँ, उपकरण उपलब्ध थे, तथा लैब में समस्त जांचें नियमित रूप से की जा रही थी। मुझे पूर्ण विश्वास है कि भ्रमण में दिये गये सुझावों के अनुसार आपके स्तर से कार्यवाही की गयी होगी।

आपसे अनुरोध है कि टीम द्वारा प्रस्तुत भ्रमण आख्या में इंगित गतिविधिवार/कार्यक्रमवार अपेक्षित सुधारात्मक कार्यवाही से अधोहस्ताक्षरी को पत्र प्राप्ति के 15 दिनों में अवगत कराने का कष्ट करें।

संलग्नक-यथोक्त।

भवदीया,



(जसजीत कौर)

अपर मिशन निदेशक
तददिनांक।

पत्रांक-एस0पी0एम0यू0 / एम0एच0 / SS Visit / 101-A / 2019-20 /

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1 सम्बन्धित महाप्रबंधक, एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0, लखनऊ।
- 2 मण्डलीय कार्यक्रम प्रबंधक-एन0एच0एम0, लखनऊ को इस आशय से प्रेषित कि वे अपने स्तर से गतिविधियों में आवश्यक सुधार कराना सुनिश्चित करें।
- 3 जिला कार्यक्रम प्रबंधक, जिला कार्यक्रम प्रबंधन इकाई इकाई, एन0एच0एम0, लखनऊ को इस आशय से प्रेषित कि वे अपने स्तर से गतिविधियों में आवश्यक सुधार यथाशीघ्र कराना सुनिश्चित करें।
- 4 स्टॉफ ऑफिसर, मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ।

(डा0 मधु शर्मा)

महाप्रबंधक-नियोजन
नोडल अधिकारी, लखनऊ मण्डल

जनपद-लखनऊ की सहयोगात्मक भ्रमण आख्या

(भ्रमण अवधि-दिनांक 29 जनवरी से 31 जनवरी 2020)

राज्य स्तरीय टीम-

सदस्य 1. डा० परसिस जयसवाल-कन्सलटेन्ट, एन०यू०एच०एम०

सदस्य 2. सुश्री पूजा देवी, कार्यक्रम समन्वयक, मातृ स्वास्थ्य

भ्रमण दल द्वारा पर्यवेक्षण के दौरान आच्छादित की गयी इकाइयां/गतिविधियां-

1. लोक बन्धु राज नारायण, जिला संयुक्त चिकित्सालय, लखनऊ।
2. एफ०आर०यू०, सी०एच०सी०, माल, लखनऊ।
3. हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर, उपकेन्द्र गुमरोना, ब्लाक माल, लखनऊ।
4. नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र-कसाईबाड़ा, लखनऊ।
5. यू०एच०एन०डी०, गुइनवेल, कसाईबाड़ा, लखनऊ।

मिशन निदेशक महोदय, एन०एच०एम० उ०प्र० द्वारा प्रदत्त निर्देशों के क्रम में राज्य स्तरीय टीम द्वारा दिनांक 29 जनवरी से 31 जनवरी 2020 के मध्य जनपद लखनऊ का भ्रमण कर एल-3, एल-2 व एल-1 स्तर की स्वास्थ्य इकाइयों, नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र तथा सामुदायिक गतिविधियों का अवलोकन किया गया। भ्रमण के दौरान दिनांक 29.01.2020 को जिला शहरी स्वास्थ्य समन्वयक, दिनांक 30.01.2020 को जिला कार्यक्रम प्रबंधक एवं जिला मातृ स्वास्थ्य परामर्शदाता, तथा दिनांक 31.01.2020 जिला मातृ स्वास्थ्य परामर्शदाता एवं हास्पिटल मैनेजर द्वारा राज्य स्तरीय टीम का सहयोग किया गया। भ्रमण आख्या निम्नवत् है-

नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र-कसाईबाड़ा, लखनऊ

मुख्य अवलोकन बिन्दु	अपेक्षित कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर एवं दायित्व
यू०पी०एच०सी० नगर निगम के सरकारी चिकित्सालय में संचालित है। परिसर में साफ-सफाई व्यवस्था संतोषजनक पायी गयी।	नियमित रूप से परिसर की साफ-सफाई कराये जाने व रोस्टर प्लान बनाकर नियमित मानीटरिंग किये जाने एवं चिकित्सा अधीक्षक द्वारा प्रतिदिन सी०एच०सी० राउण्ड लेने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्साधिकारी / नोडल अधिकारी एन०यू०एच०एम०
इकाई, हेल्थ एण्ड वेलनेस सेंटर के रूप में चिन्हित है, परन्तु External & Internal Branding अपूर्ण थी। एच०डब्ल्यू०सी० हेतु कम्प्यूटर उपलब्ध था, परन्तु Internet Connection नहीं था। HWC पोर्टल पर Daily रिपोर्टिंग मोबाइल द्वारा की जा रही है।	External तथा Internal Branding complete कराना तथा एच०डब्ल्यू०सी० पर Internet Connection लगवाने हेतु सुझाव दिया गया।	अरबन कोआर्डिनेटर / नोडल अधिकारी एन०यू०एच०एम०
इकाई, ई-यू०पी०एच०सी० के रूप में अपग्रेड की गयी है तथा पोर्टल पर माह दिसम्बर 2019 में 1032 मरीज देखे गये हैं जो लक्ष्य के सापेक्ष अत्यंत कम है।	समस्त ओ०पी०डी०, ई०यू०पी०एच०सी० पोर्टल के माध्यम से की जाये तथा प्रत्येक दिन की ओ०पी०डी० में औसतन 60 मरीज प्रति दिन देखे जाने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्साधिकारी / नोडल अधिकारी एन०यू०एच०एम०
चिकित्साधिकारी द्वारा अवगत कराया गया कि पोर्टल पर Internet Connection ना आने पर offline patient entry नहीं हो पा रही है।	ई०यू०पी०एच०सी० हेतु चयनित एजेंसी से समन्वय स्थापित कर offline patient entry भी किये जाने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्साधिकारी / नोडल अधिकारी एन०यू०एच०एम०
एच०आर०पी० रजिस्टर नहीं बना हुआ था।	एच०आर०पी० रजिस्टर तत्समय बनवाया गया।	अरबन कोआर्डिनेटर / नोडल एन०यू०एच०एम०
केसशीट एवं आर०सी०एच रजिस्टर तथा प्रिंटेड ए०एन०सी० रजिस्टर उपलब्ध नहीं था।	केसशीट एवं आर०सी०एच रजिस्टर तथा प्रिंटेड ए०एन०सी० रजिस्टर की उपलब्धता सुनिश्चित कराने हेतु सुझाव दिया गया।	अरबन कोआर्डिनेटर / नोडल एन०यू०एच०एम०

रोगी कल्याण समिति की शासी निकाय तथा कार्यकारी समिति की नियमित बैठक नहीं की जा रही है। आर0के0एस0 कार्यवाही रजिस्टर उपलब्ध था, परन्तु बैठक के कार्यवृत्त तथा पूर्व में की गयी बैठक की अनुपालन आख्या अपूर्ण थी।	नियमित बैठक कराने बैठक के कार्यवृत्त एवं पूर्व में की गयी बैठक की अनुपालन आख्या नियमित अपडेट करने हेतु कहा गया।	अरबन कोऑर्डिनेटर / नोडल एन0यू0एच0एम0
--	---	--------------------------------------

यू0एच0एन0डी0, गुइनटोला, जनपद-लखनऊ

मुख्य अवलोकन बिन्दु	अपेक्षित कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर एवं दायित्व
यू0एच0एन0डी0 सत्र ऑगनवाड़ी केन्द्र पर आयोजित किया जा रहा था। ए0एन0एम0 श्रीमती ऊषा सिंह, आगनवाड़ी कार्यकर्त्री तथा आशा उपस्थित थी। सत्र पर पोषाहार का वितरण नहीं किया जा रहा है।	सभी आवश्यक उपकरण उपलब्ध कराने एवं समस्त अभिलेख पूर्ण/अद्यतन करने हेतु अरबन कोऑर्डिनेटर तथा ए0एन0एम0 को निर्देशित किया गया कि तत्काल कार्यवाही करें।	अरबन कोऑर्डिनेटर / नोडल एन0यू0एच0एम0
सत्र पर उपलब्ध वजन मशीन खराब पायी गयी तथा अपडेटेड ड्यू लिस्ट फॉरमेट पर उपलब्ध नहीं था। ए0एन0एम0 के पास टैबलेट उपलब्ध था, परन्तु एन0सी0डी0 पोर्टल पर एक भी सी0बैक फॉर्म की एन्ट्री नहीं की गयी थी।		
यू0एच0आई0आर0 रजिस्टर एवं आशा के अन्य रिकार्ड पूरी तरह भरे नहीं थे तथा फ़ैमिली फोल्डर एवं सी0बैक फॉर्म नहीं भरा जा रहा था।		
गर्भवती/प्रसूती महिला, लक्षित दम्पति सूची, एच0आर0पी0 सूची आदि उपलब्ध नहीं थी।		

सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, (एफ0आर0यू0) – माल, लखनऊ

मुख्य अवलोकन बिन्दु	अपेक्षित कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर एवं दायित्व
चिकित्सालय परिसर में साफ-सफाई व्यवस्था संतोषजनक नहीं थी।	नियमित रूप से परिसर की साफ-सफाई कराये जाने व रोस्टर प्लान बनाकर नियमित मानीटरिंग करने का एवं चिकित्सा अधीक्षक द्वारा प्रतिदिन सी0एच0सी0 राउण्ड लेने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्साधिकारी / नोडल अधिकारी
प्रसव कक्ष में 07 ट्रे उपलब्ध थी लेकिन मानकानुसार रखरखाव नहीं था। प्रसव कक्ष में डिजिटल घड़ी उपलब्ध नहीं थी।	7 ट्रे मानकानुसार संरक्षित करायी गयी तथा प्रसव कक्ष में डिजिटल घड़ी लगवाने का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक / बी0पी0एम0
प्रसव कक्ष में रखे हुए कलर कोडेड डस्टबिन यथा स्थान पर नहीं रखा हुआ था एवं समस्त प्रोटोकाल पोस्टर चस्पा नहीं है।	कलर कोडेड डस्टबिन को यथा स्थान पर रखवाया गया तथा एक सप्ताह के भीतर समस्त प्रोटोकाल पोस्टर चस्पा करने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक / बी0पी0एम0
प्रोटोटाइप के अनुसार प्रसव रजिस्टर उपलब्ध नहीं था तथा उसे नियमित रूप से अपडेट नहीं किया जा रहा है।	प्रोटोटाइप के अनुसार प्रसव रजिस्टर उपलब्ध कराना तथा प्रसव पंजिका तत्काल अपडेट करने हेतु कहा गया।	स्टाफ नर्स एवं चिकित्सा अधीक्षक
एच0आर0पी0 का अलग से रजिस्टर नहीं मेंटन किया जा रहा तथा आशा एवं ए0एन0एम0 की एच0आर0पी0 प्रोत्साहन धनराशि का भुगतान भी नियमित नहीं किया जा रहा है।	एच0आर0पी0 का अलग से रजिस्टर बनाने तथा आशा एवं ए0एन0एम0 एच0आर0पी0 हेतु नियमित रूप से भुगतान करने हेतु बी0पी0एम0 तथा ब्लॉक अकाउन्ट मैनेजर को निर्देशित किया गया।	चिकित्सा अधीक्षक, ब्लॉक कार्यक्रम प्रबंधक, ब्लॉक लेखा प्रबंधक एवं बी0सी0पी0एम0

सर्पोटिव सुपरविजन प्लान उपलब्ध नहीं था तथा पोर्टल पर भ्रमण आख्या का अपडेशन नियमित नहीं किया जा रहा है।	सर्पोटिव सुपरविजन प्लान बनाकर सम्बन्धित अधिकारियों द्वारा भ्रमण कर आख्या पोर्टल पर अपडेट करने हेतु बी०पी०एम० तथा चिकित्सा अधीक्षक को सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक, ब्लॉक कार्यक्रम प्रबंधक एवं बी०सी०पी०एम०
इकाई पर लाभार्थियों के सन्दर्भन (Referral In and Out register) का रजिस्टर उपलब्ध नहीं था।	Referral In and Out register) रजिस्टर तत्काल बनाकर अपडेट कराने हेतु बी०पी०एम० को निर्देशित किया गया।	चिकित्सा अधीक्षक, ब्लॉक कार्यक्रम प्रबंधक एवं बी०सी०पी०एम०
प्रसव उपरान्त महिलाये लगभग 48 घन्टे नहीं रुक रही है, जे०एस०एस०के० के अन्तर्गत प्रदान की जा रही सेवाओं के अनुसार भोजन पंजीका में लाभार्थी को डिस्चार्ज किये जाने का दिनांक व समय अंकित नहीं किया जा रहा है। प्रिन्टेड भोजन पंजीका भी उपलब्ध नहीं थे।	मानकानुसार डाइट रजिस्टर तुरन्त बनवाया गया तथा सभी लाभार्थी को 48 घन्टे तक रोकने तथा डिस्चार्ज का दिनांक व समय डाइट रजिस्टर में अंकित करने हेतु स्टाफ नर्स को निर्देशित किया गया, जिससे कि भुगतान के समय वित्तीय अनियमितता न हो।	सम्बन्धित स्टाफ नर्स एवं चिकित्सा अधीक्षक
रिपोर्ट की गयी समस्त मातृ मृत्यु की, समुदाय एवं इकाई आधारित ऑडिट कराकर रिपोर्ट तथा समस्त प्रपत्र उपलब्ध नहीं कराये गये।	मातृ मृत्यु की समुदाय आधारित समीक्षा कराते हुये एक प्रति राज्य स्तर पर प्रेषित करने तथा एच०एम०आई०एस० एवं यू०पी०एच०एम०आई०एस० पोर्टल पर अपलोड कराने हेतु बी०पी०एम० एवं बी०सी०पी०एम० को निर्देशित किया गया।	चिकित्सा अधीक्षक, ब्लॉक कार्यक्रम प्रबंधक एवं बी०सी०पी०एम०
वित्तीय वर्ष 2019-20 में जे०एस०वाई० के अन्तर्गत 2209 संस्थागत प्रसव कराये गये हैं, जिसके सापेक्ष 1967 लाभार्थियों का भुगतान किया गया है।	जे०एस०वाई० के 242 लाभार्थियों का तत्काल भुगतान कराये जाने हेतु ब्लॉक लेखा प्रबंधक को निर्देशित किया गया।	ब्लॉक लेखा प्रबंधक एवं चिकित्सा अधीक्षक
कैशबुक/बैंकबुक में सम्बन्धित अधिकारियों से दैनिक सत्यापन ससमय नहीं किया गया है।	कैशबुक/बैंकबुक अधिकारियों द्वारा दैनिक सत्यापन किया जाए।	ब्लॉक लेखा प्रबंधक एवं चिकित्सा अधीक्षक
आर०के०एस० के अन्तर्गत ई०सी०, जी०बी० तथा M&E की बैठक करायी जा रही हैं, परन्तु बैठक का कार्यवृत्त तथा एजेण्डा नहीं तैयार किया जा रहा है। पूर्व में की बैठक के कार्यवृत्त के अनुसार अनुपालन नहीं किया जा रहा है।	आर०के०एस० के अन्तर्गत ई०सी०, जी०बी० तथा M&E की बैठक नियमित रूप से कराये जाने हेतु चिकित्सा अधीक्षक एवं बी०पी०एम० को कहा गया।	चिकित्सा अधीक्षक, ब्लॉक कार्यक्रम प्रबंधक, ब्लॉक लेखा प्रबंधक एवं बी०सी०पी०एम०
इकाई पर कन्डोम वाक्स उपलब्ध नहीं था एवं ई०डी०एल० एवं citizen charter प्रदर्शित नहीं था।	इकाई पर कन्डोम वाक्स लगवाते हुए ई०डी०एल० एवं citizen charter प्रदर्शित करने हेतु कहा गया।	ब्लॉक लेखा प्रबंधक एवं चिकित्सा अधीक्षक

आंगनवाड़ी, जनकापुर, सी०एच०सी०, माल लखनऊ

मुख्य अवलोकन बिन्दु	अपेक्षित कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर एवं दायित्व
RBSK टीम बी द्वारा माइक्रोप्लान के अनुसार भ्रमण किया जा रहा था तथा टीम के सभी सदस्य उपस्थित पाये गये।	-	RBSK टीम एवं DEIC मैनेजर
भ्रमण हेतु गाड़ी का लॉग बुक, screening cum referral card तथा लैपटॉप उपलब्ध नहीं थे।	भ्रमण के दौरान गाड़ी का लॉग बुक, screening cum referral card तथा लैपटॉप साथ ले जाने हेतु टीम को निर्देशित किया गया।	चिकित्सा अधीक्षक एवं मुख्य चिकित्सा अधिकारी
RBSK टीम के पास टार्च, वजन मशीन, विजन	सभी आवश्यक उपकरण तत्काल	चिकित्सा अधीक्षक एवं

चार्ट, एम0यू0ए0सी0 टेप, हाइटोमीटर/मीजरिंग टेप एवं टॉयज इत्यादि उपलब्ध नहीं थे।	उपलब्ध कराने हेतु बी0पी0एम0 तथा चिकित्सा अधीक्षक को सुझाव दिया गया।	बी0पी0एम0
विगत माह में टीम द्वारा एन0आर0सी0 में एक भी कुपोषित बच्चा संदर्भित नहीं किया गया था।		RBSK टीम/DEIC मैनेजर/चिकित्सा अधीक्षक

हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर, उपकेन्द्र गुमसेना, लखनऊ

मुख्य अवलोकन बिन्दु	अपेक्षित कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर एवं दायित्व
एच0डब्ल्यू0सी0 पर 01 सी0एच0ओ0 एवं 01 ए0एन0एम0 तैनात है। External & Internal Branding एवं निर्माण कार्य प्रक्रियाधीन है।	-	
सी0एच0ओ0 द्वारा मरीजों का एन0सी0डी0 स्क्रीनिंग एवं प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाएँ प्रदान की जा रही थी।	-	
इकाई पर किसी भी प्रकार की जे0एस0वाई0 संबंधित सेवाएँ प्रदान नहीं की जा रही थी।	इकाई पर मूलभूत आवश्यकताओं की पूर्ति कराने हेतु निर्देश दिये गये ताकि प्रसव संबंधी सेवाएं पुनः प्रदान की जा सकें।	चिकित्सा अधीक्षक एवं बी0पी0एम0
ओ0पी0डी0 रजिस्टर के अतिरिक्त इकाई पर कोई भी अन्य रिकॉर्ड उपलब्ध नहीं था।	सभी अभिलेख पूर्ण/अद्यतन करने हेतु सी0एच0ओ0 एवं बी0पी0एम0 को निर्देशित किया गया।	चिकित्सा अधीक्षक एवं बी0पी0एम0

जिला संयुक्त चिकित्सालय, लोक बन्धु राजनारायन, लखनऊ

मुख्य अवलोकन बिन्दु	अपेक्षित कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर एवं दायित्व
लोक बन्धु राजनारायण जिला संयुक्त चिकित्सालय परिसर में साफ-सफाई की व्यवस्था संतोषजनक थी।		
लेबर रूम में भारत सरकार द्वारा प्रदत्त केस शीट उपलब्ध है परन्तु प्रसव रजिस्टर पर आर0सी0एच0 नम्बर अंकित नहीं किया जा रहा है।	प्रसव रजिस्टर पर आर0सी0एच0 नम्बर का अंकन किये जाने हेतु स्टाफ नर्स को निर्देशित किया गया।	हॉस्पिटल मैनेजर एवं स्टाफ नर्स
लेबर रूम में लेबर टेबल के बीच में स्क्रीनिंग तथा पार्टिशन की व्यवस्था है एवं बर्थ कैम्पेनियन हेतु कार्ड की व्यवस्था की गयी है, जो कि एक नयी पहल है।	-	---
लेबर रूम के बाहर ट्रायज एरिया नहीं बना हुआ है।	ट्रायज एरिया बनाने हेतु कहा गया।	हॉस्पिटल मैनेजर एवं मुख्य चिकित्सा अधीक्षिका
लेबर रूम रजिस्टर में मरीजों के डिस्चार्ज का दिनांक व समय अंकित नहीं था। डाइट रजिस्टर तथा संदर्भन रजिस्टर मानकानुसार नहीं है।	लेबर रूम रजिस्टर में मरीजों के डिस्चार्ज का दिनांक व समय अंकित कराना तथा मानकानुसार डाइट रजिस्टर बनाये जाने हेतु निर्देशित किया गया।	हॉस्पिटल मैनेजर एवं स्टाफ नर्स
वित्तीय वर्ष 2019-20 में जे0एस0वाई0 के अन्तर्गत 2743 संस्थागत प्रसव कराये गये हैं, जिसके सापेक्ष 1730 लाभार्थियों का ही भुगतान किया गया है।	शेष जे0एस0वाई0 के लाभार्थियों का तत्काल भुगतान कराये जाने हेतु लेखा प्रबंधक को निर्देशित किया गया।	हॉस्पिटल मैनेजर एवं मुख्य चिकित्सा अधीक्षिका
एन0एच0एम0 के अन्तर्गत विभिन्न मदों में उपलब्ध धनराशि व्यय की समीक्षा की गयी। आर0के0एस0, पी0ओ0एल0, लौन्ड्री एवं क्लीनिंग में व्यय शून्य पाया गया।	सभी लम्बित भुगतान को पूर्ण करने हेतु लेखा प्रबंधक को निर्देशित किया गया।	हॉस्पिटल मैनेजर एवं मुख्य चिकित्सा अधीक्षिका

अपर मुख्य चिकित्सा अधिकारी, जनपद-लखनऊ के साथ जनपद स्तरीय समीक्षा बैठक

राज्य स्तरीय टीम द्वारा भ्रमण में सहयोग हेतु मण्डलीय कार्यक्रम तथा मण्डलीय लेखा प्रबंधक से दूरभाष पर सम्पर्क किया परन्तु उनके द्वारा असमर्थता व्यक्त की गयी।

उपरोक्त बिंदुओं पर अपर मुख्य चिकित्साधिकारी, जिला कार्यक्रम प्रबंधक, शहरी स्वास्थ्य समन्वयक, डी0सी0ए0ए0, सी0सी0पी0एम0, डी0ई0ओ0 कम अकाउन्टेन्ट एवं कन्सलटेन्ट मातृ स्वास्थ्य जनपद लखनऊ से वार्ता की गयी तथा उन्हें भ्रमण के दौरान प्रकाश में आई कमियों/सुधारात्मक कार्यवाही से अवगत कराया गया।

बैठक में निम्नानुसार सुझाव दिये गये-

- एच0एम0आई0एस0 एवं यू0पी0एच0एम0आई0एस0 पोर्टल पर जनपद के ऑकड़ों की नियमित समीक्षा प्रत्येक स्तर के अधिकारियों द्वारा की जाए तथा भिन्नता होने पर इकाईवावर जाँच एवं सुधार करते हुए पोर्टल पर रिपोर्ट अपलोड कराये जाने का सुझाव दिया गया।
- भ्रमण की गई स्वास्थ्य इकाईयों के फीडबैक से अवगत कराते हुए सुधारात्मक कार्यवाही किये जाने का सुझाव दिया गया।
- एम0सी0पी0 कार्ड, केसशीट तथा रजिस्टर की प्रिंटिंग के सम्बन्ध में अपर मुख्य चिकित्साधिकारी को अवगत कराया गया।
- ई0यू0पी0एच0सी0 की प्रतिदिन समीक्षा जनपद स्तर पर करने हेतु निर्देश दिये गये।
- एन0सी0डी0 अभियान के अन्तर्गत जनपद की प्रगति की समीक्षा की गयी तथा एन0सी0डी0 पोर्टल पर सी0बैक फॉर्म एवं एन0सी0डी0 स्क्रीनिंग ए0एन0एम0 द्वारा अंकित किये जाने हेतु कहा गया।
- ब्लाक स्तर पर आयोजित होने वाली बैठकों में समस्त जानकारियों से समुदाय स्तरीय कार्यकर्ताओं को अवगत कराते हुए उनका क्षमतावर्धन किया जाये, जिससे उपलब्धि बढ़ाई जा सके।
- प्रत्येक माह सामुदायिक कार्यकर्ताओं के कार्यों की समीक्षा की जाये व आगामी माह हेतु उनके द्वारा किये जाने वाले कार्यों के बारे में निर्देशित किया जाये।
- रोगी कल्याण समिति की शासी निकाय एवं कार्यकारी समिति की बैठकें नियमित अन्तराल पर आयोजित नहीं की जा रही हैं। बैठकों का आयोजन नियमित किये जाने का सुझाव दिया गया।
- जनपद के सभी पीएचसी/सीएचसी स्तर पर लेखा कर्मियों की निश्चित अन्तराल में बैठक/प्रशिक्षण आयोजित की जानी चाहिए, जिससे उनकी व्यावहारिक एवं वित्त सम्बन्धी सभी समस्याओं को दूर किया जा सके।
- सम्बन्धित बैठकों की कार्यवृत्ति पंजिका नियमित रूप से अद्यावधिक की जाय।
- जनरेटर/वाहन लाग बुक नियमित रूप से बनाई जाये एवं सम्बन्धित अधिकारी द्वारा ससमय नियमित रूप से प्रमाणित करा कर रखा जाये।
- धनराशि का उपयोग आवश्यकतानुसार एवं नियमानुसार किया जाये।
- नियमित अन्तराल पर जनपद स्तरीय व्यय भुगतान समीक्षा बैठक का आयोजन किया जाये, जिसमें सी0एच0सी0/पी0एच0सी स्तर के सभी सम्बन्धित कर्मियों को, जो लेखा पुस्तकों के रख-रखाव के लिए मुख्य रूप से जिम्मेदार हैं, बुलाया जाये। उनकी समस्याओं का तत्काल निवारण किया जाना भी अपेक्षित है।



डा० परसिस जायसवाल

कन्सलटेन्ट, एन०यू०एच०एम०



सुश्री पूजा देवी,

कार्यक्रम समन्वयक, मातृ स्वास्थ्य

प्रेषक,

अपर मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन,
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी,
जनपद-लखनऊ।

पत्रांक-एस0पी0एम0यू0 / एम0एच0 / SS Visit / 101-A / 2019-20 /

दिनांक: 18, 02.2020

विषय-सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के अर्न्तगत चिन्हित बिन्दुओं पर सुधारात्मक कार्यवाही किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

आप अवगत हैं कि राज्य स्तरीय पर्यवेक्षकों द्वारा दिनांक 29.01.2020 से 31.01.2020 तक आपके जनपद में सहयोगात्मक पर्यवेक्षण किया गया एवं राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अर्न्तगत संचालित विभिन्न गतिविधियों/कार्यक्रमों का क्षेत्रीय सत्यापन तथा गुणवत्ता का भी आंकलन किया गया। भ्रमण के दौरान जनपद में कतिपय कार्य सराहनीय पाये गये यथा-जिला संयुक्त चिकित्सालय, एल0बी0आर0एन0 में साफ-सफाई एवं प्रसव कक्ष, ओ0टी0 तथा ए0एन0सी0 वॉर्ड में समस्त Record keeping सही पाई गयी एवं अन्य व्यवस्थायें संतोषजनक थीं। एफ0आर0यू0 सी0एच0सी0 मॉल में प्रसव कक्ष, ओ0टी0 एवं ए0एन0सी0 वॉर्ड में समस्त Record keeping सही पाई गयी। आशा का भुगतान समय से किया जा रहा था। नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र कसाईबाड़ा में मानकानुसार समस्त दवाईयां, उपकरण उपलब्ध थे, तथा लैब में समस्त जांचें नियमित रूप से की जा रही थी। मुझे पूर्ण विश्वास है कि भ्रमण में दिये गये सुझावों के अनुसार आपके स्तर से कार्यवाही की गयी होगी।

आपसे अनुरोध है कि टीम द्वारा प्रस्तुत भ्रमण आख्या में इंगित गतिविधिवार/कार्यक्रमवार अपेक्षित सुधारात्मक कार्यवाही से अधोहस्ताक्षरी को पत्र प्राप्ति के 15 दिनों में अवगत कराने का कष्ट करें।

संलग्नक-यथोक्त।

भवदीया,

(जसजीत कौर)

अपर मिशन निदेशक

तददिनांक।

पत्रांक-एस0पी0एम0यू0 / एम0एच0 / SS Visit / 101-A / 2019-20 / 9603-4

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1 सम्बन्धित महाप्रबंधक, एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0, लखनऊ।
- 2 मण्डलीय कार्यक्रम प्रबंधक-एन0एच0एम0, लखनऊ को इस आशय से प्रेषित कि वे अपने स्तर से गतिविधियों में आवश्यक सुधार कराना सुनिश्चित करें।
- 3 जिला कार्यक्रम प्रबंधक, जिला कार्यक्रम प्रबंधन इकाई इकाई, एन0एच0एम0, लखनऊ को इस आशय से प्रेषित कि वे अपने स्तर से गतिविधियों में आवश्यक सुधार यथाशीघ्र कराना सुनिश्चित करें।
- 4 स्टॉफ ऑफिसर, मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ।



(डा0 मधु शर्मा)

महाप्रबंधक-नियोजन

नोडल अधिकारी, लखनऊ मण्डल